



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE SELLIA MARINA

Via Frischia – 88050 Sellia Marina (CZ) – Tel 0961964134  
C.F. 97035130794 – Codice Ministeriale CZIC848003  
Mail: [czic848003@istruzione.it](mailto:czic848003@istruzione.it) – PEC: [czic848003@pec.istruzione.it](mailto:czic848003@pec.istruzione.it)  
Sito WEB: <http://www.icselliamarina.edu.it>

Al Sito Web della Scuola [www.icselliamarina.edu.it](http://www.icselliamarina.edu.it)

Alle Scuole della Provincia di Catanzaro

Al Centro per l'Impiego di Catanzaro

All'U.S.R. per la Calabria

All'A.T. – Ufficio II - di Catanzaro

All'Albo del Comune di Sellia Marina

Atti - Scuola

**Oggetto: Avviso di Selezione Pubblica per soli titoli per l'assunzione di n. 3 Educatori Professionali e n.2 Assistenti alla Persona, con contratto d'opera occasionale per servizi e interventi di supporto e sostegno all'Handicap - Legge Regionale 27/85 "Diritto allo Studio".**

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTA** la Legge 241 del 1990 sul procedimento amministrativo e il diritto di accesso;
- VISTO** il D.P.R. n. 275/1999, concernente il "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche";
- VISTO** il D.Lgs. 165/2001 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" con particolare riferimento agli artt.5 "Potere di organizzazione" - 17 "Funzioni dei Dirigenti" – 25 "Dirigenti delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** il Decreto Interministeriale 129 del 28/08/2018 concernente le "Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche";
- VISTO** l'articolo 2222 e ss. del Codice Civile;
- VISTO** il PTOF di questa Istituzione Scolastica;
- DATO** l'Art. 13, comma 1, lett. a della Legge 5/02/1992, n. 104, che disciplina misure di assistenza, integrazione sociale e i diritti delle persone portatrici di handicap, prevede l'organizzazione dei servizi volti all'integrazione scolastica degli alunni portatori di handicap, indicando anche gli strumenti per individuare i bisogni, personalizzare gli interventi e trovare risposte puntuali in un unico disegno globale, costituito essenzialmente da azioni didattiche, socio-assistenziali e riabilitative;
- VISTA** la legge 8/11/2000, n. 238 (Legge Quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali), all'art. 14 prevede l'elaborazione del Piano Individuale per le persone disabili, calibrato sulle loro reali capacità e/o difficoltà, per progettare e realizzare

modalità differenti d'intervento, volte a migliorare la qualità della loro vita presente e futura; - all'interno dell'attuale quadro normativo i servizi per facilitare la comunicazione e l'integrazione ai soggetti disabili da svolgersi con l'impiego di PERSONALE QUALIFICATO, sia all'interno che all'esterno della Scuola, come segmento della più articolata assistenza all'autonomia ed alla comunicazione personale prevista dall'art. 13 della Legge 104/1992;

**VISTA** la Legge della Regione Calabria del 27/03/1985, n. 27, che regola e disciplina interventi di sostegno in favore degli studenti portatori di handicap, prevedendo l'erogazione di specifici finanziamenti per la loro integrazione nel sistema scolastico;

**VISTO** il DDS numero AOOO REGCAL Prot. n. 523716 del 24/11/2022, con il quale la Regione Calabria ha provveduto all'assegnazione del "Fondo Regionale per il Piano Scuola" di cui alla L. 27/85 al Comune di Sellia Marina, acquisito al protocollo numero 1174 in data 19/12/2022;

**VISTA** la Comunicazione del Comune di Sellia Marina, assunta al protocollo numero 11143 del 16/12/2022, con la quale l'Amministrazione Comunale ha disposto il trasferimento dei fondi assegnati dalla Regione Calabria a questo Istituto Comprensivo per importo pari a €. 16.995,72 (sedecimilanovecentonovantacinque/72), di cui €. 16.059,70 riscossi con reversale numero 6 del 15/03/2023 e € 936,00 con reversale numero 32 del 18/10/2023;

**VISTA** la Comunicazione del Comune di Sellia Marina, assunta al protocollo numero 872 del 31/01/2023, con la quale l'Amministrazione Comunale ha disposto il trasferimento di ulteriori fondi assegnati dalla Regione Calabria, quali "Fondo Regionale Aggiuntivo" per il "Piano Scuola", a questo Istituto Comprensivo per importo pari a €. 4.401,65 (quattromilaquattrocentuno/65), incassati con reversale numero 33 del 18/10/2023;

**VISTA** la Comunicazione del Comune di Sellia Marina, assunta al protocollo numero 11065 del 14/12/2022, con la quale l'Amministrazione Comunale ha disposto il trasferimento dei fondi assegnati dal Ministero dell'interno e Ministero per la disabilità a codesta Istituzione Scolastica per un importo pari a €. 9.788,14 (novemilasettecentottantaotto/14), incassati con reversale numero 17 del 14/04/2023;

**VISTA** l'economia registrata sull'annualità 2021 pari ad euro 4.520,10;

**VISTO** il Piano di Diritto allo Studio 2022/2023 predisposto dall'I.C. di Sellia Marina;

**DATO** che l'Istituto Comprensivo di Sellia Marina intende erogare servizi e interventi di supporto alla istruzione degli alunni diversamente abili frequentanti le Classi dell'Istituto stesso, ai sensi dell'Art.13 della Legge

**VERIFICATA** l'impossibilità di reperire all'interno dell'Istituto Comprensivo di Sellia Marina le figure specialistiche di cui in oggetto ai sensi del comma 6 dell'Art.7 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165, come modificato dal Decreto – Legge 4 luglio 2006, n.233, convertito, con modificazioni, dalla Legge 4 agosto 2006, n. 248, e, da ultimo, dall'Art.3. comma 76, della Legge 24 dicembre 2007, n. 244;

**VISTO** il precedente Avviso di selezione, recante protocollo 8882 del 17/11/2023, per 12 figure di educatore professionale;

**VISTA** la rinuncia dell'incarico e la mancata presa di servizio di 3 educatori professionali;

**ATTESO** che l'Istituto Comprensivo di Sellia Marina necessita di figure specialistiche di cui in oggetto per la presenza di studenti con disabilità cui deve assicurare i relativi servizi integrativi di sostegno educativo per l'effettivo esercizio del Diritto allo Studio,

## RENDE NOTO

### Art. 1 –Generalità dell’Avviso

È indetta la Selezione Pubblica per soli Titoli per l’assunzione delle seguenti Figure Professionali, con Contratto di Prestazione d’Opera di cui agli artt. 2222 e ss. del Codice Civile, in possesso, pena l’esclusione, dei requisiti e titoli, di cui all’Art.2 del presente Avviso:

- **N. 3 Figure di Educatore Professionale** per la realizzazione di un Progetto di Sostegno all’Handicap - Legge Regionale 27/85- Diritto allo Studio.
- **N. 2 Figure di Operatore Socio Sanitario** per la cura e l’igiene della persona.

### Art. 2– Requisiti e Titoli valutabili

Per l’ammissione alla Selezione Pubblica è richiesto il possesso dei seguenti requisiti generali:

- cittadinanza italiana (tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti all’Unione Europea, fatte salve le eccezioni di cui al D.P.C.M. 07/02/1994 n° 174).
- godimento dei diritti politici e civili, non essere stato destituito o dispensato dall’impiego presso una Pubblica Amministrazione, né trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità.
- non aver riportato condanne penali, né aver precedenti penali in corso, che precludano la costituzione del rapporto di pubblico impiego.
- idoneità fisica all’impiego (l’Istituzione Scolastica si riserva di richiedere certificazione medica di idoneità ai vincitori della selezione in base alla normativa vigente).

I cittadini degli Stati membri dell’Unione Europea, oltre a quelli di cui al precedente comma, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

- godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- essere in possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana;
- avere adeguata conoscenza della Lingua Italiana.

Per l’ammissione alla Selezione Pubblica di **EDUCATORE PROFESSIONALE** è richiesto il possesso del seguente Titolo di accesso:

- Laurea di Educatore Professionale Socio Pedagogico (Laurea in Scienze dell’Educazione Vecchio Ordinamento LS/65 e LM/57, Laurea triennale in Scienze dell’Educazione e della Formazione L19 o Classe 18).

In mancanza di candidati in possesso del precedente Titolo, costituirà Titolo di accesso la Laurea in Pedagogia (Vecchio Ordinamento), la Laurea Specialistica in Psicologia.

Sono valutabili, secondo quanto stabilito nei rispettivi allegati, i seguenti Titoli culturali e professionali:

Titolo Valutabile	Punteggio
Master di I Livello, Dottorato di Ricerca	<b>punti 3</b> per un solo titolo valutabile
Master universitario di II Livello di durata annuale (1500 ore e 60 crediti coerenti con l’incarico) <b>oppure</b> Specializzazione su Sostegno	<b>punti 5</b> per un solo titolo valutabile
Servizio specifico di “Educatore Professionale” degli alunni diversamente abili presso Scuole statali e paritarie	<b>punti 6</b> per ogni periodo non inferiore a 5 mesi (150 giorni) o, in alternativa, 150 ore, per anno scolastico e fino a un massimo di 30 punti
Servizio generico di “Educatore Professionale” nei settori pubblici, privati e no-profit	<b>punti 2</b> per ogni periodo non inferiore a 5 mesi (150 giorni) o, in alternativa, 150 ore, per anno scolastico e fino a un massimo di 10 punti

Per l'ammissione alla Selezione Pubblica di **OPERATORE SOCIO SANITARIO** è richiesto il possesso del seguente Titolo di accesso:

- Diploma di Scuola Secondaria di Secondo Grado
- Attestato di Qualifica di Operatore Socio Sanitario rilasciato da un Ente di Formazione Accreditato

Sono valutabili, secondo quanto stabilito nei rispettivi allegati, i seguenti Titoli Culturali e Professionali:

<b>Titolo Valutabile</b>	<b>Punteggio</b>
Corsi di specializzazione e/o formazione, corsi di perfezionamento attinenti al profilo richiesto (minimo 15 ore certificate)	<b>punti 1</b> per ogni corso per un massimo di <b>punti 3</b>
Servizio specifico di "Assistente alla Persona" degli Alunni diversamente abili presso Scuole Statali e Paritarie	per ogni periodo non inferiore a 5 mesi (150 giorni) o, in alternativa, 150 ore, per anno scolastico <b>punti 3</b> , per un massimo di <b>15 punti</b>
Servizio generico di "Assistente alla persona" nei settori pubblici, privati e no-profit	per ogni periodo non inferiore a 5 mesi (150 giorni) o, in alternativa, 150 ore, per anno scolastico <b>punti 1</b> per massimo di <b>5 punti</b>

### **Art. 3 – Presentazione della Domanda**

1. La Domanda di ammissione alla Selezione Pubblica deve essere redatta in carta semplice, secondo lo schema allegato al presente Avviso (**Allegato 1**), riportando tutte le indicazioni che, secondo le norme vigenti, i candidati dovranno fornire.
2. I requisiti e i titoli dichiarati dovranno essere conseguiti entro il termine di scadenza dell'Avviso di Selezione.
3. I Titoli dichiarati negli allegati e nella Domanda non possono essere ulteriormente integrati, né regolarizzati in fase successiva alla scadenza dell'Avviso di Selezione.
4. La Domanda di ammissione (**Allegato 1**) deve essere datata e sottoscritta dal Candidato, a pena di esclusione, completa dei seguenti allegati:
  - a. Fotocopia di un documento d'identità in corso di validità;
  - b. Curriculum Vitae in formato europeo, debitamente sottoscritto;
  - c. Fotocopia dei titoli posseduti ovvero autocertificazione o dichiarazione sostitutiva;
  - d. Scheda di Valutazione Titoli, **Allegato 2**, regolarmente sottoscritta;
  - e. Per gli aspiranti dipendenti di Università, delle PP.AA. o di altra Amministrazione, l'autorizzazione a poter svolgere l'incarico a cui aspira.

In caso di parità di punteggio avrà la precedenza l'aspirante anagraficamente più giovane.

**La Domanda ed i relativi documenti non sono soggetti a imposta di bollo.**

### **Art. 4 – Modalità e termini di presentazione**

1. La Domanda di ammissione alla Selezione Pubblica deve pervenire improrogabilmente entro le ore **10:00 del 29/01/2024**, con le seguenti modalità:
  - ✓ tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo [czic848003@pec.istruzione.it](mailto:czic848003@pec.istruzione.it);
  - ✓ spedita a mezzo raccomandata con Avviso di ricevimento al seguente indirizzo: **ISTITUTO COMPRENSIVO SELLIA MARINA - Via Frischia, 135 - 88050 SELLIA MARINA (CZ)** (in questo caso la Domanda dovrà essere presentata in busta chiusa con sopra la dicitura "**NON APRIRE contiene Istanza di Partecipazione alla Selezione Pubblica Educatore Professionale/Operatore Socio Sanitario**");
  - ✓ *brevi manu* presso l'Ufficio Protocollo di questo Istituto, in busta chiusa con la dicitura "**NON APRIRE contiene Istanza di Partecipazione alla Selezione Pubblica Educatore Professionale/Operatore Socio Sanitario**");
2. La data di ricezione della Domanda è comprovata dal timbro datato apposto sulla stessa dal competente Ufficio Protocollo della Scuola. **Non verranno accettate e valutate le Domande pervenute dopo la data di scadenza del presente Avviso**, per cui non fa fede il timbro postale.

3. L'Istituzione Scolastica non si assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente, né per eventuali ritardi dovuti a disguidi postali, comunque imputabili ad atti e fatti di terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.
4. In presenza di un numero di istanze superiore al numero di soggetti da individuare, si procederà alla valutazione comparativa del curriculum vitae e si stileranno specifiche Graduatorie per Educatore Professionale e per Operatore Socio Sanitario, con riguardo ai titoli di accesso richiesti, fermo restando che saranno valutati solo i titoli specifici di cui all'Art. 2 dell'Avviso.  
Il Dirigente Scolastico procederà all'aggiudicazione, anche in presenza di una sola Domanda.  
In caso di parità di punteggio prederà l'aspirante anagraficamente più giovane.

#### **Art. 5- Prestazione lavorativa**

Il servizio dovrà essere espletato nei plessi dell'Istituto Comprensivo di Sellia Marina, nel periodo febbraio 2024 – giugno 2024, in orario antimeridiano e/o in orario pomeridiano se gli allievi assegnati parteciperanno ad attività extracurricolari o visite didattiche. In caso di mancata effettuazione del monte ore previsto, le ore residue potranno essere effettuate all'inizio dell'anno scolastico successivo, a condizione che ciò sia consentito dagli obblighi di rendicontazione all'Amministrazione erogante il finanziamento.

Il personale selezionato per la figura di **Educatore Professionale** è tenuto a svolgere il proprio servizio, secondo le seguenti mansioni:

- favorire l'integrazione scolastica e sociale degli alunni;
- assicurare sostegno alle attività di apprendimento;
- garantire l'assistenza educativa alla persona nelle attività ricreative e pratico-motorie, nell'esercizio dell'autonomia personale, nella comunicazione e nella socializzazione;
- svolgere ogni altro compito coerente con l'incarico.

Il personale selezionato per la figura di **Operatore Socio Sanitario** è tenuto a svolgere il proprio servizio, secondo le seguenti mansioni:

- assistenza di base alla persona, aiuto per l'uso dei servizi igienici, cambio pannolino, supporto alla motricità, assistenza durante il momento del pasto.

Tale servizio non è sostitutivo, né alternativo alle prestazioni fornite dall'insegnante di sostegno e dai docenti curricolari, ma integrativo delle stesse. **Tale prestazione lavorativa non configura in nessun caso rapporto di lavoro subordinato e il relativo contratto sarà stipulato conformemente agli artt. 2222-2228 del Codice Civile disciplinanti le prestazioni d'opera.**

#### **Art. 6 –Retribuzione**

**Relativamente alla figura di Educatore Professionale**, per le attività di sostegno volte alla frequenza degli alunni diversamente abili sono riconosciute **130 ore (pro capite)** con un compenso Lordo Orario onnicomprensivo pari ad **€. 19,00.**

La prestazione lavorativa dovrà svolgersi, **inderogabilmente**, secondo il calendario definito dal Dirigente Scolastico, sentiti gli insegnanti di sostegno e quelli di classe/sezione in cui sono presenti gli studenti con disabilità, tenuto conto delle attività didattiche già programmate, nonché delle esigenze di gestione delle problematiche relative all'handicap che potrebbero verificarsi in itinere.

Il pagamento del corrispettivo sarà rapportato alle ore effettivamente prestate e sarà liquidato previa presentazione di un registro di presenza e di una dettagliata relazione sul lavoro svolto.

Il compenso non dà luogo a trattamenti previdenziali, assistenziali e di fine lavoro.

#### **Per la figura di Operatore Socio Sanitario**

L'Operatore Socio Sanitario verrà impegnato per un massimo di **130 ore**, nelle diverse sedi della scuola, secondo un calendario orario stabilito dall'Istituto in base alle esigenze degli alunni diversamente abili. Percepirà un compenso orario **lordo onnicomprensivo di € 12,50** a titolo di prestazione occasionale. Il pagamento del corrispettivo sarà rapportato alle ore effettivamente prestate e sarà liquidato, a rendicontazione approvata. Il compenso orario lordo di € 12,50 non dà diritto al versamento di contributi previdenziali, assistenziali o assicurativi da parte di questa istituzione scolastica. In caso di assenza per malattia o ricovero dell'alunno, e quindi nel caso di assistenza non prestata, le relative ore saranno recuperate

prioritariamente per interventi sullo stesso alunno o riversate per il potenziamento di interventi a favore di altri alunni aventi diritto all'assistenza socio sanitaria nella medesima istituzione scolastica

#### **Art. 7 - Pubblicità dell'Avviso**

Del presente Avviso viene data pubblicità mediante l'affissione all'Albo della Scuola Sito Web - [www.icselliamarina.edu.it](http://www.icselliamarina.edu.it) - e mediante posta certificata alle Scuole della Provincia di Catanzaro, al Centro per l'Impiego di Catanzaro, all'U.S.R. della Calabria, all'A.T.P. di Catanzaro e all'Albo del Comune di Sellia Marina.

#### **Art. 8 - Pubblicazione Graduatorie**

La valutazione delle Domande sarà effettuata da una Commissione all'uopo nominata dal Dirigente Scolastico. La Commissione valuterà le Domande pervenute secondo le tabelle di valutazione (**Allegato 2**) che costituiscono parte integrante del presente Avviso e provvederà a redigere le Graduatorie provvisorie degli aspiranti con il punteggio attribuito. Le Graduatorie provvisorie verranno pubblicate sul sito web della scuola. Avverso le Graduatorie provvisorie sarà possibile presentare reclamo motivato al Dirigente Scolastico entro 5 (cinque) giorni dalla data di pubblicazione. Trascorso tale termine senza reclami avversi, o dopo aver esaminato eventuali ricorsi, le Graduatorie diventano definitive e pertanto è ammesso esclusivamente ricorso al TAR e ricorso straordinario al Capo dello Stato. Alle stesse Graduatorie si attingerà, a scorrimento, in caso di rinuncia degli aventi diritto o di impossibilità degli stessi a svolgere l'incarico per motivi di salute o altro giustificato impedimento. Per quanto dichiarato dai candidati, l'Amministrazione si riserva di procedere ai relativi controlli.

#### **Art. 9 - Diritto di Recesso**

Il Contratto di Prestazione d'Opera conterrà una clausola di recesso ai sensi e per gli effetti dell'Art. 1373 C.C., in forza del quale per motivazioni diverse, compresa un'eventuale valutazione negativa emersa dall'azione di monitoraggio del percorso o l'inosservanza del calendario definito, l'Istituto potrà recedere dal contratto qualora lo stesso ne ritenga inopportuna la sua conduzione a termine. Non costituirà motivo di recesso la mancata o saltuaria frequenza degli alunni assegnati.

#### **Art. 10 - Motivi di inammissibilità/esclusione**

Son motivi di esclusione dalla selezione:

1. Trasmissione della Domanda oltre i termini previsti dal presente Avviso
2. Trasmissione della Domanda e degli Allegati in forme diverse da quelle previste dal presente Avviso
3. Assenza di regolarità e completezza delle dichiarazioni previste dal presente Avviso
4. Mancata sottoscrizione autografa della Domanda di partecipazione e degli Allegati
5. Assenza della Domanda e/o degli Allegati obbligatori (Allegato1, Allegato 2)
6. Mancanza dei titoli di accesso richiesti (Art. 2 dell'Avviso)
7. Ogni altro motivo presente nell'Avviso.

#### **Art. 11 - Tutela della Privacy**

Si precisa che i dati forniti da ciascun candidato, in occasione della partecipazione al presente procedimento e al successivo eventuale rapporto contrattuale, saranno trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento dell'attività istituzionale dell'Amministrazione, così come espressamente disposto dal Regolamento Europeo 2016/679/UE.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
**Filomena Rita Folino**



Filomena Rita Antonia Folino  
16.01.2024  
18:01:35  
GMT+00:00